

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол от 01.09.2021г № 1

РАССМОТРЕНО

Советом родителей
Протокол от 01.09.2021г № 1

РАССМОТРЕНО

Советом учащихся
Протокол от 01.09.2021г № 1



Приказ от 01.09.2021 г. № 69

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие положение регулирует деятельность Методического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – МБУ ДО СДиЮТиЭ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО СДиЮТиЭ.
- 1.2 Методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган структуры управления образовательным процессом, организующим разработку и реализацию планов и программ методической деятельности МБУ ДО СДиЮТиЭ.
- 1.3 Деятельность Методического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
 - Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - законами Российской Федерации;
 - Уставом учреждения;
 - настоящим Положением.
- 1.4 Методический совет создается в целях обеспечения целенаправленной методической деятельности в учреждении.
- 1.5 Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива.
- 1.6 Методический совет призван координировать и стимулировать деятельность методических объединений педагогов дополнительного образования, направленную на разработку и совершенствование методического объединения, образовательного процесса и инновационной деятельности.

2. Компетенция Методического совета

К компетенции Методического совета относятся:

- планирование учебно-методической работы через подготовку предложений в комплексный план работы учреждения;
- организация работы рабочих групп Методического совета по направлениям деятельности учреждения;
- обсуждение и принятие общеобразовательных программ педагогов дополнительного образования МБУ ДО СДиЮТиЭ;
- оказание методической помощи педагогическим работникам по вопросам совершенствования их работы;
- разработка Положений проведения соревнований, конкурсов, олимпиад, слетов и других мероприятий МБУ ДО СДиЮТиЭ;
- планирование и проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат для повышения мастерства педагогических работников, пропаганды и внедрения передового педагогического опыта.
- принятие решения о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, организация их разработки и освоения;
- организация работы методических семинаров для начинающих, малоопытных педагогов дополнительного образования;
- привлечение обучающихся к доступной им научно-исследовательской деятельности;
- представление членов педагогического коллектива к различным видам поощрения;

3. Организация работы методического совета

- 3.1. В состав Методического совета входят методист и руководители методических объединений, которые избираются из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников.
- 3.2. Методический совет отчитывается о своей работе на Педагогическом совете.
- 3.3. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическим советом и работает под руководством методиста, который является председателем
- 3.4. Делопроизводство ведет секретарь, который назначается председателем Методического совета. Срок работы секретаря не менее одного года.
- 3.5. Периодичность плановых заседаний – 1 раз в 3 месяца. Секретарь обязан извещать членов Совета о времени и месте проведения заседаний.
- 3.6. Ход заседаний Методического совета оформляются протоколом.
- 3.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые заносятся в протокол.
- 3.8. Решения принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель Методического совета имеет право решающего голоса.
- 3.9. Решения, принятые Методическим советом, подписываются председателем и секретарем.
- 3.10. Заседание Методического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует большинство членов совета.
- 3.11. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания Методического совета приглашаются соответствующие должностные лица.
- 3.12. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.
- 3.13. О решениях, принятых Методическим советом, информируются все участники образовательного процесса Учреждения в части, их касающейся.
- 3.14. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4. Контроль за деятельностью Методического совета

- 4.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету МБУ ДО СДиЮТиЭ.
- 4.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором учреждения в соответствии с планами методической работы .

5. Документация и отчетность

- 7.1. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляет директор МБУ ДО СДиЮТиЭ.
- 7.2. Работу Методического совета обеспечивают следующие документы:
- Положение о Методическом совете.
 - Приказ об организации деятельности Методического совета.
 - Протоколы заседаний.
 - Отчет о работе Методического совета за год.